

Số: 93/QĐ-MNTTYV

TT Yên Viên, ngày 12 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Ban hành Quy chế công khai
Năm học 2021-2022

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON THỊ TRẦN YÊN VIÊN

Căn cứ Quyết định số 824/QĐ-UBND ngày 18 tháng 10 năm 1997 của UBND huyện Gia Lâm về việc thành lập trường Mầm non Thị trấn Yên Viên;

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo "Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân";

Căn cứ ý kiến thống nhất thông qua các quy chế, quy định của trường thực hiện năm học 2021-2022 của hội đồng sư phạm nhà trường tại hội nghị viên chức ngày 11/10/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

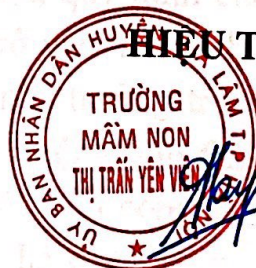
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế công khai trường Mầm non thị trấn Yên Viên gồm:

Điều 2. Ban chỉ đạo có nhiệm vụ thông báo công khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, tổ chức, đoàn thể thuộc nhà trường để thực hiện và giám sát; thường xuyên cập nhật các văn bản, hướng dẫn mới của các cấp có thẩm quyền để đề xuất bổ sung, điều chỉnh quy chế, quy định đảm bảo đúng các quy định hiện hành.

Điều 3. Ban chỉ đạo thực hiện QCDC nhà trường, toàn thể cán bộ, giáo viên, công nhân viên trường Mầm non thị trấn Yên Viên chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng/ để quản lý, chỉ đạo
- Ban thành tra nhân dân/ để giám sát
- Lưu: VT, BCĐTHQCDC.



Trương Thị Hải Yến

Số: 30/KH-MNTTYV

TT Yên Viên, ngày 12 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế dân chủ, Quy chế công khai năm học 2021 -2022

Căn cứ Nghị định số 04/2015/QĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; Thông tư số 36/ 2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 227 /GD&ĐT ngày 23/9/2021 của Phòng GD&ĐT huyện Gia Lâm về việc thực hiện Quy chế dân chủ, Quy chế công khai trường học .

Trường mầm non thị trấn Yên Viên xây dựng kế hoạch thực hiện QCDC cơ sở, quy chế công khai năm học 2021- 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Phát huy quyền làm chủ của cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng gắn liền với việc đảm bảo sự lãnh đạo của Đảng ở cơ quan, chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện chế độ thủ trưởng và phát huy vai trò của các đoàn thể quần chúng. Phát huy dân chủ, đồng thời kiên quyết xử lý những hành vi lợi dụng dân chủ, vi phạm Hiến pháp, Pháp luật, quy định của ngành, xâm phạm quyền tự do dân chủ của người khác, cản trở việc thi hành công vụ ở cơ quan, gây mất đoàn kết trong nội bộ. Xây dựng nhà trường trong sạch, vững mạnh; Đội ngũ cán bộ công chức, viên chức và lao động hợp đồng có đủ phẩm chất, năng lực, làm việc có hiệu quả, đáp ứng yêu cầu công tác, ngăn chặn, phòng chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiền hà và sách nhiễu.

- Tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường, nhằm phổ biến đầy đủ quan điểm chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về những nội dung cơ bản của Quy chế dân chủ ở cơ sở đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng trong nhà trường.

- Thực hiện QCDC trong hoạt động của cơ quan, phải gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị; cải cách hành chính; cuộc vận động **“Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”**; thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 về xây dựng Đảng; cuộc vận động **“Mỗi thầy giáo cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”**; thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng trong cơ quan.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch.

- 100% cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng trong nhà trường được quán triệt học tập và thực hiện nghiêm những quy định trong Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan.

- Việc tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ phải được duy trì thành nền nếp, thường xuyên, liên tục gắn với phong trào xây dựng cơ quan văn hóa; cách thức tổ chức triển khai phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ quan, trong đó tập trung thực hiện tốt các nội dung công khai, minh bạch về tài chính, công tác cán bộ, thủ tục hành chính, phong cách làm việc của cán, công chức. Tăng cường công tác đối thoại giữa Hiệu trưởng với cán bộ, giáo viên, công nhân viên và phụ huynh học sinh trong trường.

- Tiếp tục phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước.

- Gắn thực hiện Quy chế dân chủ với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của ngành giáo dục năm học 2021-2022. Nâng cao chất lượng trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng chống tham nhũng.

- Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện quy chế dân chủ, kịp thời biểu dương, động viên, nhân rộng những gương điển hình thực hiện tốt quy chế dân chủ tại đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Chi bộ đảng, chính quyền đối với việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở:

- Tham mưu với Chi bộ đưa nội dung thực hiện quy chế dân chủ cơ sở vào Nghị quyết lãnh đạo của chi bộ, nhằm cụ thể hóa Pháp lệnh thực hiện dân chủ, phù hợp với tình hình đặc điểm tại đơn vị.

- Thực hiện QCDC trong hoạt động của cơ quan, phải gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị; cải cách hành chính; cuộc vận động **"Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh"**; thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 về xây dựng Đảng; cuộc vận động **"Mỗi thầy giáo cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"**; thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng trong cơ quan.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch.

- 100% cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng trong nhà trường được quán triệt học tập và thực hiện nghiêm những quy định trong Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan.

- Việc tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ phải được duy trì thành nề nếp, thường xuyên, liên tục gắn với phong trào xây dựng cơ quan văn hóa; cách thức tổ chức triển khai phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ quan, trong đó tập trung thực hiện tốt các nội dung công khai, minh bạch về tài chính, công tác cán bộ, thủ tục hành chính, phong cách làm việc của cán, công chức. Tăng cường công tác đối thoại giữa Hiệu trưởng với cán bộ, giáo viên, công nhân viên và phụ huynh học sinh trong trường.

- Tiếp tục phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước.

- Gắn thực hiện Quy chế dân chủ với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của ngành giáo dục năm học 2021-2022. Nâng cao chất lượng trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng chống tham nhũng.

- Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện quy chế dân chủ, kịp thời biểu dương, động viên, nhân rộng những gương điển hình thực hiện tốt quy chế dân chủ tại đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Chi bộ đảng, chính quyền đối với việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở:

- Tham mưu với Chi bộ đưa nội dung thực hiện quy chế dân chủ cơ sở vào Nghị quyết lãnh đạo của chi bộ, nhằm cụ thể hóa Pháp lệnh thực hiện dân chủ, phù hợp với tình hình đặc điểm tại đơn vị.

- Xác định rõ vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng trong việc tổ chức triển khai, thực hiện quy chế dân chủ tại đơn vị.

- Thường xuyên kiểm tra việc công khai dân chủ trong thực hiện chế độ chính sách liên quan đến quyền và lợi ích của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các quy chế, nội quy của cơ quan.

- Ban giám hiệu có kế hoạch kiểm tra việc tổ chức thực hiện quy chế dân chủ cơ sở tại đơn vị.

2. Tiếp tục củng cố và nâng cao chất lượng hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở:

- Củng cố kiện toàn Ban Chỉ đạo (BCĐ) thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.

- Phân công từng thành viên BCĐ theo dõi chỉ đạo và kiểm tra thực hiện quy chế dân chủ tại đơn vị.

- Xây dựng chương trình, đánh giá công tác theo quý, 6 tháng, năm.

- Phát huy tinh thần tập thể và ý thức trách nhiệm của từng thành viên để đẩy mạnh việc công khai và dân chủ.

3. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt, bồi dưỡng các chủ trương của Đảng, Nhà nước về xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở:

- Tiếp tục học tập, quán triệt, tuyên truyền các chủ trương của Đảng, Nhà nước về quy chế dân chủ cơ sở cho cán bộ đảng viên, giáo viên và công nhân viên trong trường.

- Làm cho mọi người nhận thức rõ dân chủ đi đôi với kỷ cương, quyền hạn gắn với trách nhiệm, lợi ích đi đôi với nghĩa vụ.

- Xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ năm học 2021- 2022, quy chế thi đua khen thưởng, quy định đánh giá xếp loại, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công... tại đơn vị.

- Tăng cường công tác tuyên truyền về nội dung Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan. Thực hiện tuyên truyền qua việc triển khai các văn bản của Trung ương, của Chính phủ, của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của UBND Thành phố, huyện, ngành về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở. Thực hiện triển khai lồng ghép qua các buổi họp hội đồng sư phạm, họp Chi bộ Đảng, học Nghị quyết. Tuyên truyền qua website riêng của nhà trường.

4. Tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện quy chế dân chủ cơ sở gắn với học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; cải cách hành chính; phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và tiêu cực:

- Tiếp tục rà soát các quy chế, quy định không còn phù hợp để đưa ra tập thể sửa đổi, bổ sung; Công khai, dân chủ việc tuyển dụng, đào tạo, về các khoản chi tiêu, tiền lương, tiền thưởng, xây dựng văn hóa ứng xử trong đồng nghiệp, phụ huynh và học sinh.

- Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở gắn với học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân.

- Tiếp tục cải tiến thủ tục hành chính, chống gây phiền hà cho phụ huynh, giải quyết kịp thời khiếu kiện của dân, tăng cường công tác tiếp dân.

- Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức đúng tinh thần Nghị định 04/2015 của Chính phủ về thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan hành chính Nhà nước.

5. Công tác tuyên truyền:

- Tăng cường công tác tuyên truyền về nội dung Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan. Thực hiện tuyên truyền qua việc triển khai các văn bản của Trung ương, của Chính phủ, của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của UBND Thành phố Hà Nội về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở. Thực hiện triển khai lồng ghép qua các buổi họp hội đồng sư phạm, họp Chi bộ Đảng, sinh hoạt tổ chuyên môn. Tuyên truyền qua website riêng của nhà trường.

- Hình thức tuyên truyền:

+ Phổ biến lồng ghép trong các buổi hội, họp như: Hội nghị, Hội thảo, Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt tổ chuyên môn.

+ Niêm yết công khai những nội dung quy định trong Quy chế dân chủ qua bảng tin nội bộ tại (Kết quả đánh giá, bình xét thi đua; kết quả học tập; thông tin tuyển dụng; thông tin tuyển sinh...).

+ Thông qua các buổi họp hội đồng sư phạm của nhà trường tuyên dương kịp thời những điển hình tiên tiến góp ý nhắc nhở đối với các GVNV có thái độ không phù hợp trong quy định thực hiện Quy chế dân chủ trong trường học

+ Đăng tải trên website của trường nội dung thực hiện Quy chế dân chủ của cơ quan để đồng đạo cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng theo dõi và thực hiện.

+ Kết hợp thực hiện cuộc vận động: “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*”, cuộc vận động “*Mỗi thầy giáo cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo*”; thực hiện tốt Nghị quyết TW 4 về xây dựng Đảng.

- Nội dung thực hiện Quy chế dân chủ:

+ Quán triệt sâu rộng đến mỗi cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng trong nhà trường về Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện hoạt động dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục. Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày

19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

6. Tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ ở tai đơn vị:

Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng qua các hình thức kiểm tra thường xuyên theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất. Đồng thời xử lý nghiêm minh các hành vi vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm Quy chế chuyên môn, những hành vi sách nhiễu, xâm phạm lợi ích chính đáng quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên và lao động hợp đồng cũng như của học sinh.

III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

1. Trách nhiệm của Chi bộ - Hiệu trưởng:

1.1. Đối với Chi bộ:

- Chi bộ nhà trường tiếp tục thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường theo Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện hoạt động dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục. Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập. Trong đó chú ý lãnh đạo:

- + Công tác tuyển sinh;
- + Quy định về sử dụng tài sản, xây dựng CSVC;
- + Quản lý và sử dụng các khoản thu, chi, nhất là các khoản do phụ huynh học sinh đóng góp theo quy định của Nhà nước;
- + Công khai quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá, khen thưởng, kỷ luật cán bộ, viên chức nhà trường.

1.2. Đối với Hiệu trưởng:

- Quán triệt trong đội ngũ toàn trường tinh thần nội dung chỉ đạo của các văn bản về thực hiện quy chế dân chủ cơ sở như:

+ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện hoạt động dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục.

+ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và đào tạo hướng dẫn thực hiện quy chế dân chủ

- Họp HĐSP 01 lần/tháng, Hiệu trưởng báo cáo công tác trọng tâm đã thực hiện được trong tháng và triển khai chương trình công tác tháng tới. Qua

đó đánh giá, nhận xét kết quả đã thực hiện và nghiêm túc rút kinh nghiệm những thiếu sót. Hiệu trưởng tiếp thu và trả lời ý kiến đóng góp xây dựng của CB-GV-NV, nghiên cứu giải quyết kịp thời những kiến nghị của đội ngũ thông qua chuyên môn, công đoàn, chi đoàn, bộ phận khác.

- Tổ chức đối thoại giữa BGH với giáo viên, NV trong các buổi họp HĐSP hay sinh hoạt tổ khối chuyên môn.

1.3. Đối với tổ chức Công đoàn:

- Phối hợp cùng chính quyền:

- + Tìm các giải pháp nhằm phát huy quyền làm chủ của CB, CC,VC công khai các chỉ tiêu nội bộ của đơn vị, việc thực hiện CĐ chính sách theo quy định.

- + Luôn lắng nghe ý kiến đóng góp, phản ánh phê bình của CBGVNV và luôn tạo điều kiện tốt nhất cho CB, GV,NV làm việc.

- + Qua các tổ trưởng, kiểm điểm rút kinh nghiệm và có trách nhiệm thông tin đến các thành viên từng tổ cùng phối hợp thực hiện.

- Sử dụng hiệu quả tài sản cơ quan, tiết kiệm kinh phí, thực hiện các khoản quy định về công khai tài chính.

2. Trách nhiệm của cán bộ, viên chức và HĐLĐ:

- Những việc CB ,GV,NV được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua tổ chức, đoàn thể trong nhà trường, cụ thể:

- + Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và nhà nước đối với cán bộ, công chức, viên chức.

- + Kế hoạch phát triển giáo dục, công tác tuyển sinh.

- + Quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất.

- + Giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định.

- + Các khoản đóng góp của học sinh, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

- + Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho nhà giáo, cán bộ công chức, viên chức.

- + Việc thực hiện luân chuyển, bổ nhiệm, chuyển đổi vị trí công tác trong đội ngũ giáo viên, nhân viên để đảm bảo giáo viên được giảng dạy ở các lớp.

- + Thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh cuối năm theo đúng quy định.

- + Báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét, đánh giá viên chức hàng năm.

- Công đoàn luôn công khai các chế độ chính sách và quyền lợi của tập thể, chế độ quản lý và sử dụng tài sản cơ quan.

- Cán bộ công chức, viên chức trong trường luôn gắn bó, đoàn kết, hỗ trợ và phối hợp nhau trong công việc. Mọi thành viên đều hiểu rõ trách nhiệm, nghĩa vụ và quyền lợi của mình nên rất an tâm trong công tác, mọi thắc mắc,

góp ý xây dựng được ban giám hiệu, BCH công đoàn quan tâm giải quyết kịp thời, công bằng.

IV. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CỤ THỂ:

T T	Nội dung công khai	Thời gian công khai	Hình thức công khai	Đối tượng thực hiện
1	Kế hoạch thu chi năm học 2020-2021	Tháng 9	Niêm yết công khai	Hiệu trưởng
2	Công khai tài chính Theo quy định tại Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính	Hàng tháng	Niêm yết công khai	Kế toán
2	Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; xây dựng hoặc bổ sung các quy chế, quy định thực hiện quy chế dân chủ cơ sở.	Tháng 10	Niêm yết công khai, phổ biến tại hội nghị viên chức đầu năm	Toàn thể cán bộ, viên chức
3	Kế hoạch tuyển dụng giáo viên hợp đồng	Tháng 9	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng	Hiệu trưởng
4	Kế hoạch xây dựng mua sắm trang thiết bị, CSVC.	Tháng 9	Lấy ý kiến đóng góp tại hội nghị viên chức đầu năm	Toàn thể cán bộ, viên chức
5	Quy định về thực hiện công tác thi đua, khen thưởng, lễ lễ làm việc	Tháng 10	Niêm yết công khai, phổ biến tại hội nghị viên chức đầu năm	Toàn thể cán bộ, viên chức
6	Công khai việc thực hiện công tác dạy thêm học thêm ngày thứ 7, cho trẻ làm quen ngoại ngữ	Tháng 9	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng, thông báo qua các cuộc họp	Hiệu trưởng
7	Công khai chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục	Tháng 9, tháng 5	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng	Hiệu trưởng
8	Công khai chất lượng giáo dục	Tháng 9,	Niêm yết công khai	Hiệu trưởng

	mầm non thực tế	tháng 5	tại phòng hội đồng	
9	Công khai thông tin cơ sở vật chất	Tháng 9, tháng 5	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng	Hiệu trưởng
10	Công khai thông tin về đội ngũ CBQL, nhà giáo và nhân viên	Tháng 9, tháng 5	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng	Hiệu trưởng
11	- Báo cáo sơ kết năm học - Báo cáo tổng kết năm học	Tháng 1 Tháng 5	Thông qua các tổ chuyên môn, niêm yết tại phòng hội đồng	BGH + Tổ trưởng, phó CM
12	Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với cán bộ, viên chức	Thường xuyên	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng, phổ biến tại các cuộc họp	Hiệu trưởng
13	Những quy định về bảo vệ, quản lý và sử dụng tài sản công.	Tháng 9	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng, phổ biến tại các cuộc họp	Hiệu trưởng
14	-Hướng dẫn quy trình giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo - Tiếp nhận và giải quyết theo quy định hiện hành	-Thường xuyên - Lịch tiếp dân	-Niêm quyết hướng dẫn - Trực tiếp hoặc qua hộp thư góp ý kiến	Ban lãnh đạo nhà trường. Ban thanh tra nhân dân
15	Xét duyệt nâng bậc lương thường xuyên, trước thời hạn hàng năm	Hàng tháng	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng, phổ biến tại các cuộc họp	Hiệu trưởng Đ/c Kế toán
16	Kết quả đánh giá chuẩn nghề nghiệp cán bộ, giáo viên; đánh xếp loại viên chức hàng năm	Tháng 5	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng, phổ biến tại các cuộc họp	Đ/c Hiệu trưởng
17	Việc thực hiện thi nâng ngạch, khen thưởng, kỷ luật	Theo hướng dẫn của	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng, phổ biến tại cuộc	Đ/c Hiệu trưởng

		cấp trên	họp	
18	Thông báo kết quả xếp loại thi đua hàng tháng nếp, qui định của CB-GV-NV	Hàng tháng	Niêm yết công khai tại phòng hội đồng; Họp HĐSP	Hiệu trưởng
19	Chính sách hỗ trợ của Nhà nước, trường	Đầu năm học	Phổ biến hoặc thông báo bằng văn bản	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Nhà trường phối hợp với tổ chức Công đoàn triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan theo đúng kế hoạch.

2. Hội đồng trường, Ban thanh tra nhân dân, Công đoàn, Đoàn thanh niên là lực lượng nòng cốt, xung kích trong thực hiện cũng như kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường.

3. Ban Chi Ủy, Ban giám hiệu nhà trường triển khai tốt công tác tuyên truyền và đưa tin về kết quả thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường. Giao cho bộ phận văn phòng theo dõi, đôn đốc các các tập thể và cá nhân thực hiện kế hoạch này.

Trong quá trình nếu có vướng mắc thì phản ánh về Hội đồng trường và Ban thanh tra nhân dân để trình Hiệu trưởng xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV trường MNTTYV (để t/h);
- Lưu: VT



Trương Thị Hải Yến

UBND HUYỆN GIA LÂM
TRƯỜNG MN THỊ TRẦN YÊN VIÊN

THÔNG BÁO
Cam kết chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non, năm học 2021-2022

STT	Nội dung	Nhà trẻ	Mẫu giáo
I	Mức độ về sức khỏe mà trẻ em sẽ đạt được	Tốt	Tốt
II	Mức độ về năng lực và hành vi mà trẻ em sẽ đạt được	Tốt	Tốt
III	Chương trình chăm sóc giáo dục mà cơ sở giáo dục tuân thủ	Tốt	Tốt
IV	Các điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục	Tốt	Tốt

TT Yên Viên, ngày 12 tháng 10 năm 2021

Thủ trưởng đơn vị



Trưởng Thị Hải Yên

UBND HUYỆN GIA LÂM
TRƯỜNG MNTHỊ TRẦN YÊN VIÊN

THÔNG BÁO
Công khai chất lượng giáo dục mầm non thực tế
Tháng 9/2021 - Năm học 2021-2022

Đơn vị tính: trẻ em

STT	Nội dung	Tổng số trẻ em	Nhà trẻ			Mẫu giáo		
			3-12 tháng tuổi	13-24 tháng tuổi	25-36 tháng tuổi	3-4 tuổi	4-5 tuổi	5-6 tuổi
I	Tổng số trẻ em	463			55	104	133	171
1	Số trẻ em nhóm ghép							
2	Số trẻ em 1 buổi/ngày							
3	Số trẻ em 2 buổi/ngày	463			55	104	133	171
4	Số trẻ em khuyết tật học hòa nhập							1
II	Số trẻ em được tổ chức ăn tại cơ sở	463			55	104	133	171
III	Số trẻ em được kiểm tra định kỳ sức khỏe	463			55	104	133	171
IV	Số trẻ em được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng	463			55	104	133	171
V	Kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em	463						
1	Kênh bình thường	449			53	100	129	167
2	Kênh dưới -2							
3	Kênh dưới -3							
4	Kênh trên +2							
5	Kênh trên +3							
6	Phân loại khác							
7	Số trẻ em suy dinh dưỡng	14			2	4	4	4
8	Số trẻ em béo phì	0			0	0	0	0
VI	Số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục	463			55	104	133	171
1	Đối với nhà trẻ	55			55			
a	Chương trình chăm sóc giáo dục trẻ 3-36 tháng							
b	Chương trình giáo dục mầm non - Chương trình giáo dục nhà trẻ	55			48			
2	Đối với mẫu giáo	408				104	133	171
a	Chương trình chăm sóc giáo dục mẫu giáo	408				104	133	171
b	Chương trình 26 tuần							
c	Chương trình 36 buổi							
d	Chương trình giáo dục mầm non - Chương trình giáo dục mẫu giáo	408				104	133	171

TT Yên Viên, ngày 16 tháng 10 năm 2021

Thủ trưởng đơn vị



Trương Thị Hải Yến

UBND HUYỆN GIA LÂM
TRƯỜNG MN THỊ TRẦN YÊN VIÊN

THÔNG BÁO

Công khai thông tin cơ sở vật chất của cơ sở giáo dục mầm non, năm học 2021-2022

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
I	Tổng số phòng		
II	Loại phòng học	15	
1	Phòng học kiên cố	15	
2	Phòng học bán kiên cố		
3	Phòng học tạm		
4	Phòng học nhờ		
III	Số điểm trường	01	-
IV	Tổng diện tích đất toàn trường (m²)	2654.5	5 m ² /trẻ em
V	Tổng diện tích sân chơi (m²)	1200	2.2 m ² /trẻ em
VI	Tổng diện tích một số loại phòng	990	1,8 m ² /trẻ em
1	Diện tích phòng sinh hoạt chung (m ²)	990	1,8 m ² /trẻ em
2	Diện tích phòng ngủ (m ²)		
3	Diện tích phòng vệ sinh (m ²)	405	0,7 m ² /trẻ em
4	Diện tích hiên chơi (m ²)	288	0.5 m ² /trẻ em
5	Diện tích phòng giáo dục thể chất (m ²)	0	
6	Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật hoặc phòng đa chức năng (m ²)	51	0,09 m ² /trẻ em
7	Diện tích nhà bếp đúng quy cách (m ²)	103	0,18 m ² /trẻ em
VII	Tổng số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)	15	01 bộ/nhóm (lớp)
1	Số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có theo quy định	15	01 bộ/nhóm (lớp)
2	Số bộ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu còn thiếu so với quy định	0	0
VIII	Tổng số đồ chơi ngoài trời	15	1 chiếc/nhóm (lớp)
IX	Tổng số thiết bị điện tử-tin học đang được sử dụng phục vụ học tập (máy vi tính, máy chiếu, máy ảnh kỹ thuật số v.v...)	23	1.5 chiếc/nhóm (lớp)
X	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác (Liệt kê các thiết bị ngoài danh mục tối thiểu theo quy định) Bàn ghế học sinh Nhạc cụ	350 14	23bộ/nhóm (lớp) 0.9 chiếc/nhóm (lớp)

		Số lượng (m ²)				
X	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m ² /trẻ em	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	03 (96m ²)	0 (m ²)	15 (405 m ²)	0	0,7
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*					
					Có	Không
XI	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh				x	
XII	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)				x	
XIII	Kết nối internet (ADSL)				x	
XIV	Trang thông tin điện tử (website) của cơ sở giáo dục				x	
XV	Tường rào xây				x	

TT Yên Viên, ngày 12 tháng 10 năm 2021

Thủ trưởng đơn vị



Trưởng Thị Hải Yến

UBND HUYỆN GIA LÂM
TRƯỜNG MN THỊ TRẦN YÊN VIÊN

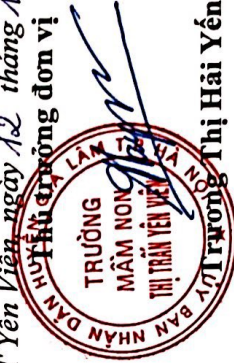
THÔNG BÁO

Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên
của cơ sở giáo dục mầm non, năm học 2021-2022

S T T	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo						Hạng chức danh nghề nghiệp				Chuẩn nghề nghiệp			
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Xuất sắc	Khá	Trung bình	Kém	
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	64		0	41	15	5	3	4	43	0					
I	Giáo viên	44		0	37	3	4		4	37	0	2	42	0	0	
1	Nhà trẻ	6			5	0	1	0	1	5			5			
2	Mẫu giáo	38		0	32	3	3	0	3	35	0	2	36			
II	Cán bộ quản lý	3			3				0	3	0	3	0			
1	Hiệu trưởng	1			1				0	1	0	1				
2	Phó hiệu trưởng	2			2				0	2	0	2				
III	Nhân viên	17			1	12	1	3	1							
1	Nhân viên văn thư	0														
2	Nhân viên kế toán	1			1											
3	Nhân viên y tế	1					1		1							
4	Nhân viên nuôi dưỡng	12				12										
5	Bảo vệ	3						3								

TT Yên Viên, ngày 12 tháng 10 năm 2021

PHỤ TRƯỞNG đơn vị



Trưởng Thị Hải Yên